ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUCAÇÃO EM COMUNICAÇÃO – MESTRADO

AOS DOZE DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM, PRIMEIRA CHAMADA ÀS NOVE HORAS E TRINTA MINUTOS, REALIZOU-SE MEDIANTE VÍDEOCONFERÊNCIA, A 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE MESTRADO EM COMUNICAÇÃO. Presentes, a coordenadora do programa, Profa. Dra**. Camilla Quesada Tavares**; o vice-coordenador do programa, Prof. Dr. **José Carlos Messias Santos Franco;** e os docentes do programa: a Profa. Dra. **Thaísa Cristina Bueno,** a Profa. Dra. **Denise Cristina Ayres Gomes**, a Profa. Dra. **Elaine Javorski Souza,** Profa. Dra. **Izani Mustafá,** Prof. Dr. **Lucas Santiago Arraes Reino**, Profa. Dra. **Isabele Batista Mitozo** , Profa. Dra. **Marcelli Alves,** a Profa. Dra. **Roseane Arcanjo** e a representante **discente Luana Fonseca**. Abertos os trabalhos, inicialmente foram feitos os **INFORMES**, sendo: **1)** A Profa. Camilla Tavares informou que houve a perda de uma das bolsas FAPEMA do Programa, em razão da reprovação da discente Letícia; nesse sentido, pode-se abrir possibilidade de outro discente assumir a referida bolsa após a realização da seleção em curso; **2)** A coordenadora informou ainda que já houve uma desistência entre os candidatos da última seleção; **3)** Informou também, sobre a Coleta Sucupira, que sua finalização sofreu extensão do prazo para cumprimento; **4)** A Profa. Izani informou que estão abertos os prazos para publicação na UFCA – Universidade Federal do Cariri; **5)** Também, foi repassado pela Profa. Denise Ayres que o programa recebeu convite para realizar evento em parceria com a UNIFESPA, através da Profa. Ana Condeixa; **6)** A Profa. Isabele Mitozo reforçou a questão da abertura de matrículas em disciplina externa, em parceria com a UFPR, solicitando que os docentes do programa repassem aos alunos e orientandos o informe ressaltando a importância da matéria; 7) A mesma docente ainda reiterou a situação do corpo discente em relação às disciplinas, à leitura dos textos obrigatórios e demais atividades e obrigações, pontuando aspectos negativos nesse sentido; a profa. Marcelli Alves complementou indicando a possibilidade de tomar medidas já na seleção a fim de dar um impulso e noção das obrigações do Programa; a Coordenadora, por sua vez, ratificou a posição da Profa. Marcelli; a Profa. Denise Ayres também mencionou a questão prévia a ser trabalhada na seleção; Profa. Thaísa Bueno, de seu turno, pontuou a ideia de incentivar a manutenção de vínculo com os grupos de pesquisa e produção mesmo após a conclusão; a discente Luana Fonseca ratificou a posição de

alguns alunos que não demandam a dedicação necessária nas atividades do Programa; A profa. Camilla sugeriu a dilação de prazo para entrega de artigos de forma a não só melhorar as condições para os discentes como também dar qualidade às produções textuais; **8)** marcar reunião com os alunos para informações – ingressantes e demais. Passando-se às **PAUTAS**: no **item 1**, foi tratada acerca da Coleta Sucupira; a Coordenadora ratificou a necessidade de entrega pelos docentes que ainda não o fizeram; explanou acerca do preenchimento dos formulários, tanto quantitativo como qualitativo. A profa. Thaísa lembrou que os tópicos das fichas mudam todo ano, o que ratifica a importância do preenchimento por cada um. Adentrando-se ao **item 2**, no que respeita às Matrículas da turma 2021, a Profa. Camilla ponderou ser melhor estabelecer o período para Abril/2021. Em seguida, no **item 3**, foram discutidas as disciplinas para o semestre 2021.1. a Coordenadora informou que questionou o Prof. Marcos Fábio, vice-reitor, acerca do calendário acadêmico institucional, sendo informada a possibilidade de haver ensino híbrido; todavia, o docente informou que haverá discussão nesse sentido, sendo ainda possível a permanência nas atividades remotas em todo o ano de 2021. Dessarte, decidido por aguardar tais definições para o estabelecimento do calendário e da oferta de disciplinas. No **item 4**, foi dada abertura para serem tratados outros assuntos de interesse da assembleia; foi levantada a necessidade de já serem traçados os professores que devem assumir disciplinas em 2021.1; as docentes Izani e Marcelli, que não ministraram disciplinas no ano de 2020, assim como outros professores que não ministraram em 2020.2, ficam de antemão designados para tanto, totalizando 7 (sete) professores disponíveis para distribuição das disciplinas ao longo do ano; assim, previamente acordado, fica o estabelecimento e a distribuição dessas disciplinas para Março/2021; foi questionado ainda se não há a necessidade/possibilidade de criação de novas disciplinas, tendo sido pensado na possibilidade consistente em optativas ou disciplinas genéricas ("tópicos"). Por fim, foi ratificado que a realização das reuniões de colegiado do Programa serão realizadas sempre nas primeiras sextas-feiras de cada mês. E nada mais havendo a constar, eu, Hugo Paulo Cardoso Furtado dos Santos, Assistente em Administração do PPGCOM, lavrei a presente ata e a subscrevo_____.

Profa. Dra. Camilla Quesada Tavares_____

Prof. Dr. José Carlos Messias_____

Profa. Dra. Denise Cristina Ayres Gomes _____

Profa. Dra. Elaine Javorski Souza _____

Profa. Dra. Izani Mustafá _____

Profa. Dra. Isabele Batista Mitozo _____

Prof. Dr. Lucas Arraes Reino _____

Profa. Dra. Marcelli Alves _____

Profa. Dra. Roseane Arcanjo Pinheiro _____

Profa. Dra. Thaísa Cristina Bueno _____

Discente Luana Fonseca _____